

Factura

KEVIN ALBERTO, MORALES LÉON
Nit Emisor: 98421727
KEVIN ALBERTO MORALES LÉON
13 AVENIDA 10-36 CASA 5, zona 5, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B97C2482-2895-44F0-BD03-3B9552CA6B11
Serie: B97C2482 Número de DTE: 680871152
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 04:53:24
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 04:53:24

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|----------------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-822, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NÚMERO RH-029-210-13-2024. | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | IVA 642.857143 |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | IVA 642.857143 |


CANCELADO

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B97C2482, número de DTE 680871152 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Kevin Alberto Morales León, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-1-3-822 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-13-2024. Conste. Escuintla, 31 de agosto de 2024.

F. 
Kevin Alberto Morales León
DPI. 2890 47994 0501

F. 
Lic. José Antonio Rodríguez Gudiel
Jefe de Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722509647858

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 4:54 AM

Detalle de Documentos

| | |
|------------------------------|--|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 31/08/2024 04:53:24 |
| Emisor: | 98421727 |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | KEVIN ALBERTO MORALES LÉON |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- |
| Monto Total: | GTQ GTQ 6000.000000 |
| No. de Acceso: | 0 |
| Autorización: | B97C2482-2895-44F0-BD03-3B9552CA6B11 |
| Serie: | B97C2482 |
| Número del DTE: | 680871152 |
| Acuse de recibido: | FCID202420240801T04:53:2506:00B97C2482289544F0BD033B9552CA6B11 |
| Fecha de la consulta: | 01/08/2024 04:54:08 |
| Estado: | Activo |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 04:54:16



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|-----------------------------|
| NIT | 98421727 |
| NOMBRE | KEVIN ALBERTO, MORALES LÉON |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|---------------------------|--------------------------------|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-210-1-3-822 ✓ |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-13-2024 ✓ |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos ✓ |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Kevin Alberto Morales León ✓ |
| Plazo de contratación | Del: 03/01/2024 ✓ | Al: 31/08/2024 ✓ |
| Período de este informe: | Del: 01/08/20204 ✓ | Al: 31/08/2024 ✓ |
| Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos ✓ | | Q. 6,000.00 ✓ |
| Prestados en: | | Sede Departamental Escuintla ✓ |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural. | Apoyé a los equipos de extensión rural en la gestión de datos, registros y elaboración de informes de los municipios de Siquinalá. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la recopilación de informes de actividades semanales, planificaciones, registro de datos de proveedores del PAE, todo esto a través del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER). | 100% | Finalizado |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y /o planes de desarrollo enfocados a los cader. | Apoyé en verificar los planes grupales y/o planes de desarrollo aborden de manera integral los diversos aspectos del desarrollo rural en el departamento. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la actualización de los Planes Grupales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural CADER del departamento. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé al Coordinador de Extensión Rural en la actualización de la base de datos de los grupos CADER en base al SNER y el | | |

| | | | |
|--|---|------|------------|
| | Manual de Extensión en el departamento. | 100% | Finalizado |
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner. | Apoyé ✓ en el monitoreo de daños agrícolas, pecuario, hidrobiológico, infraestructura y comunidades vulnerables a Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN) del municipio de Siquinalá. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé ✓ en las planificaciones y monitoreo de los precios de mercado, monitoreo de decadas de los agricultores durante el periodo del cultivo. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé ✓ en la integración de las planificaciones de las capacitaciones de las AMER, brindando asistencia técnica a los CADER de los diferentes municipios del departamento. | 100% | Finalizado |
| 4) Apoyo Técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tiene relación con el sner. | Apoyé ✓ en el seguimiento junto con MIDES, MSPAS, Municipalidad, DMM, UGAM, MARN, de visitas a niños en riesgo de NDA. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé ✓ en establecer relaciones de colaboración con los socios identificados, facilitando el intercambio de información, la coordinación de actividades y la identificación de oportunidades de trabajo. | 100% | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior. | Apoyé ✓ en la reunión de la COMUSAN y COMUDE, en el municipio de Siquinalá, Escuintla durante el mes de agosto. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé ✓ en la reunión sobre el Programa de Alimentación Escolar junto con MINEDUC durante el mes de agosto. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|--|------|------------|
| | Apoyé en la reunión en Sede Departamental Escuintla. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la reunión de activación de COMRED en el municipio de Siquinalá, Escuintla. | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 


Kevin Alberto Morales León

DPI: 2890 47994 0501

Celular: 5382-0083

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Lic. José Antonio Rodríguez Gudiel

Jefe de Sede Departamental

MAGA - ESCUINTLA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | | |
|--|--------------------------|-------------------------------------|--|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-210-1-3-822 ✓ | |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-13-2024 ✓ | |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos ✓ | |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Kevin Alberto Morales León ✓ | |
| Plazo de contratación | Del: 03/01/2024 ✓ | Al: 31/08/2024 ✓ | |
| Período de este informe: | Del: 03/01/2024 ✓ | Al: 31/08/2024 ✓ | |
| Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 ✓ | | Q. 47,612.90 ✓ | |
| Prestados en: | | Sede Departamental Escuintla | |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural. | Apoyé a los equipos de extensión rural en la gestión de datos, registros y elaboración de informes de los municipios de Siquinalá, Palin, Nueva Concepción y La Gomera, durante el periodo de contratación de los meses de enero a agosto del año 2024. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la recopilación de informes de actividades semanales, planificaciones, registro de datos de proveedores del PAE, todo esto a través del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER) en el departamento durante el lapso del contrato. | 100% | Finalizado |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y /o planes de desarrollo enfocados a los cader. | Apoyé en verificar los planes grupales y/o planes de desarrollo aborden de manera integral los diversos aspectos del desarrollo rural en el departamento | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|
| | <p>durante el periodo contratado.</p> <p>Apoyé en la actualización de los Planes Grupales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural CADER del departamento de Escuintla de los meses de Enero a Agosto.</p> <p>Apoyé al Coordinador de Extensión Rural en la actualización de la base de datos de los grupos CADER en base al SNER y el Manual de Extensión en el departamento durante el periodo contratado.</p> | <p>100%</p> <p>100%</p> | <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> |
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner. | <p>Apoyé en el monitoreo de daños agrícolas, pecuario, hidrobiológico, infraestructura y comunidades vulnerables a Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN) del municipio de Siquinalá.</p> <p>Apoyé en las planificaciones y monitoreo de los precios de mercado, monitoreo de decadas de los agricultores durante el periodo del cultivo.</p> <p>Apoyé en la integración de las planificaciones de las capacitaciones de las AMER, brindando asistencia técnica a los CADER de los diferentes municipios del departamento.</p> | <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> | <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> |

| | | | |
|---|---|------|------------|
| 4) Apoyo Técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tiene relación con el sner. | Apoyé en el seguimiento junto con MIDES, MSPAS, Municipalidad, DMM, UGAM, MARN, de visitas a niños en riesgo de NDA. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en establecer relaciones de colaboración con los socios identificados, facilitando el intercambio de información, la coordinación de actividades y la identificación de oportunidades de trabajo conjunto durante el periodo de contratación. | 100% | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en la reunión de la COMUSAN y COMUDE, en el municipio de Siquinalá, Escuintla durante los meses de Enero a Agosto. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la reunión sobre el Programa de Alimentación Escolar junto con MINEDUC durante el periodo de contratación. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la reunión en Sede Departamental, Escuintla en los meses de enero a agosto. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la reunión de activación de COMRED en el municipio de Siquinalá, Escuintla. | 100% | Finalizado |

Resultado de la prestación de los servicios:


Se logró la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades que conlleva las actividades de extensión rural, integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader. Se logró la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural. Se logró la integración de 724 integrantes al SNER, mapeo de socios y sus actores, reuniones mensuales de COMUDE, COMUSAN. Se logró la implementación de huertos familiares en comunidades de Siquinalá. Se logró la actualización de los diferentes grupos CADER en base al Sistema Nacional de Extensión Rural, entrega de planificaciones, informes semanales, mensuales, monitoreo a proveedores y diferentes actividades en el departamento de Escuintla.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

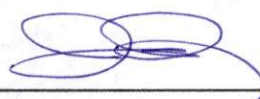
Atentamente,

(f) 
Kevin Alberto Morales León
DPI: 2890 47994 0501
Celular: 5382-0083


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Lic. José Antonio Rodríguez Gudiel
Jefe de Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA 4

